

MSIG-M1	WNIOSEK O PUBLIKACJĘ OGŁOSZENIA W MONITORZE SĄDOWYM I GOSPODARCZYM			
<ul style="list-style-type: none"> ● Formularz należy wypełnić w języku polskim, czytelnie, komputerowo lub ręcznie, drukowanymi literami. ● Wnioskodawca wypełnia pola jasne. ● Wniosek należy złożyć w Punkcie Przyjmowania Ogłoszeń (PPO) w sądzie rejonowym (wydziale gospodarczym). ● Wniosek MSiG-M1 wraz z instrukcją jego wypełnienia dostępny jest na stronie internetowej http://bip.ms.gov.pl/pl/dzialalnosc/monitor-sadowy-i-gospodarczy/formularze-dotyczace-monitora-sadowego-i-gospodarczego/ 				

CZĘŚĆ A

NAZWA PODMIOTU / IMIĘ I NAZWISKO WNIOSKODAWCY				
ULICA		NR DOMU		NR LOKALU
MIEJSCOWOŚĆ		KOD POCZTOWY		POCZTA
NR KRS		Data pierwszego wpisu do rejestru KRS		
NIP		NR REGON		

CZĘŚĆ B

FAKTURĘ WYSTAWIĆ NA:				
ULICA		NR DOMU		NR LOKALU
MIEJSCOWOŚĆ		KOD POCZTOWY		POCZTA
NR KRS		Data pierwszego wpisu do rejestru KRS		
NIP		NR REGON		

CZĘŚĆ C

FORMA I LICZBA ZAMÓWIONYCH EGZEMPLARZY MONITORA SĄDOWEGO I GOSPODARCZEGO	
Elektroniczna (na płycie CD) (14,76 zł za 1 egzemplarz) <input type="checkbox"/>	Ilość sztuk: <input type="text"/>
Elektroniczna (plik dostarczony na adres e-mailowy*) (14,76 zł za 1 egzemplarz) <input type="checkbox"/>	Ilość sztuk: <input type="text"/>

CZĘŚĆ D

ADRES DO KORESPONDENCJI DLA FAKTURY	NAZWA PODMIOTU (Dane zostaną pobrane z części A) <input type="checkbox"/>	
ODBIORCY FAKTURY (Dane zostaną pobrane z części B) <input type="checkbox"/>	INNY (Wypełnić część D) <input type="checkbox"/>	
NAZWA ADRESATA		
ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
MIEJSCOWOŚĆ	KOD POCZTOWY	POCZTA

CZĘŚĆ E

ADRES DO KORESPONDENCJI DLA MONITORA		NAZWA PODMIOTU (Dane zostaną pobrane z części A) <input type="checkbox"/>	
ODBIORCY FAKTURY (Dane zostaną pobrane z części B) <input type="checkbox"/>		INNY (Wypełnić część D) <input type="checkbox"/>	
NAZWA ADRESATA			
ULICA		NR DOMU	NR LOKALU
MIEJSCOWOŚĆ	KOD POCZTOWY	—	POCZTA
E-MAIL			

CZEŚĆ F

Kontakt: Imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail osoby do kontaktu	
Nr konta bankowego w celu ewentualnych rozliczeń finansowych	

Data złożenia --

Podpis

Opłatę za inne ogłoszenia i obwieszczenia ustala się za liczbę znaków, którymi są litery, cyfry, znaki przestankowe i odstępy między wyrazami licząc po 0,70 złotych za jeden znak, nie mniej niż 60 złotych za ogłoszenie. W razie żądania użycia w ogłoszeniu lub w obwieszczeniu szczególnej czcionki oraz dokonania podkreśleń i wytłuszczeń, opłatę zwiększa się o 30%.

<p>Nazwa i numer konta bankowego:</p> <p>Ministerstwo Sprawiedliwości Al. Ujazdowskie 11 00-950 Warszawa NBP O/O Warszawa 77 1010 1010 0400 1922 3100 0000</p>

Wniosek MSiG-M1 wraz z dowodem opłaty oraz treścią ogłoszenia należy przekazać do Punktu Przyjmowania Ogłoszeń w sądzie rejonowym (wydziale gospodarczym). Wykaz 49 punktów przyjmowania ogłoszeń znajduje się na stronie internetowej: <http://bip.ms.gov.pl/dzialalnosc/monitor-sadowy-i-gospodarczy/punkty-przyjmowania-ogloszen-do-monitora-sadowego-i-gospodarczego/>

W celu usprawnienia wyceny ogłoszenia, oprócz formy papierowej, zaleca się dostarczenie ogłoszeń w formie elektronicznej (płyta CD, urządzenie przenośne USB, e-mail).

* Prosimy o podanie adresu e-mail w części E, na który zostanie wysłany Monitor w wersji elektronicznej

Informacja i kolportaż: e-mail: kolportaz@ms.gov.pl
Stanowisko ds. analiz i faktur: e-mail: faktury@ms.gov.pl